

SISTEM INFORMASI AKUNTANSI TARIF SEWA KAMAR DAN BIAYA OPERASIONAL PADA HOTEL ANUGRAH AEKKANOPAN

Muhammad Sakban², Sumaizar¹,

Amik Parbina Nusantara, Pematangsiantar, Indonesia

Sekolah Tinggi Akuntansi dan Manajemen Indonesia; Pematangsiantar, Indonesia;

e-mail: sibanggor.madina@gmail.com, sumaizar@gmail.com,

Abstrak

Seorang belum dikatakan mampu memahami akuntansi jika belum memahami tentang sistem akuntansi. Mengapa? Akuntansi biasanya merupakan cara mengidentifikasi informasi keuangan yang memberikan output atau luaran berupa hasil informasi laporan keuangan yang dibutuhkan oleh berbagai pihak yang berkepentingan baik pihak internal maupun pihak eksternal. Informasi tersebut disajikan dalam bentuk laporan keuangan. Perkembangan ekonomi Indonesia yang sangat pesat, yang dimulai pada akhir tahun enam puluhan menuntut kemampuan manajer untuk mengalokasikan sumber daya secara efisien dan efektif. Keahlian ini membutuhkan informasi laporan keuangan sebagai salah satu dasar untuk pengambilan keputusan dalam hal pengelolaan sumber daya perusahaan. Membuat dan menghasilkan sebuah laporan keuangan perusahaan tidak hanya dapat dilakukan dengan manual, tetapi juga dapat dilakukan melalui pemanfaatan teknologi komputer. Terpenting dalam Pembuatan data tarif sewa kamar dan biaya operasional dalam hotel secara manual sangat memakan waktu yang lama dan memiliki resiko kesalahan pencatatan yang lebih besar. Oleh karena itu dibutuhkan suatu program akuntansi yang bisa menyusun data tarif sewa kamar dan biaya operasional, salah satunya adalah dengan menggunakan *software* MYOB Accounting Versi 13 yang dapat digunakan sebagai salah satu alat bantu dalam usaha untuk meminimalisasi kesalahan dan pemrosesan data transaksi perusahaan dalam penyusunan data tarif sewa kamar dan biaya operasional. Selain itu program akuntansi ini diharapkan bisa menjadi lebih efektif dan efisien karena memiliki banyak kelebihan.

Kata kunci: Sistem Akuntansi, MYOB Accounting

Abstract

Actually, people cannot be said to have studied accounting if they have not studied the accounting system. Why? Accounting is basically an information processing system that produces output in the form of financial information needed by various interested parties, both internal and external parties. The information is presented in the form of financial statements. The very rapid development of the Indonesian economy, which began in the late sixties, demands the ability of managers to allocate resources efficiently and effectively. This capability requires accounting information as one of the important bases in making resource allocation decisions. Creating and producing a company financial report can not only be done manually, but can also be done through the use of computer technology. The most important thing in making data on room rental rates and operating costs in hotels manually is that it takes a long time and has a greater risk of recording errors. Therefore we need an accounting program that can compile data on room rental rates and operational costs, one of which is by using MYOB Accounting Version 13 software which can be used as a tool in an effort to minimize errors and processing company transaction data in the preparation of tariff data. room rent and operating costs. In addition, this accounting program is expected to be more effective and efficient because it has many advantages.

.Keywords: Accounting System, MYOB Accounting

1. PENDAHULUAN

Kemajuan ilmu teknologi informasi saat ini lebih pesat dari tahun-tahun sebelumnya. Peranan teknologi dalam berbagai bidang juga sudah semakin penting karena sangat di butuhkan. Misalnya, teknologi sistem informasi yang digunakan sebagai sarana informasi. Salah satu bidang yang menggunakan teknologi tersebut sebagai sarana pertukaran informasi adalah bidang jasa perhotelan.

Salah satu industri perhotelan yang ada di Aekkanopan adalah Hotel Anugrah. Hotel Anugrah merupakan salah satu hotel yang ada di kota Aekkanopan, yang bergerak dalam bidang jasa penyewaan tempat penginapan. Hotel ini memiliki komitmen yang kuat untuk menyediakan fasilitas dan layanan prima bagi konsumen.

Dalam riset ini penulis merasa tertarik untuk menghitung tarif sewa kamar dan biaya operasional yang terdapat di hotel anugrah dengan menggunakan *Myob Accounting Versi 13* dan memperbaiki pencatatan sebelumnya yang menggunakan pencatatan manual yang di tuangkan dalam JUDUL “ **SISTEM INFORMASI AKUNTANSI TARIF SEWA KAMAR DAN BIAYA OPERASIONAL PADA HOTEL ANUGRAH AEKKANOPAN** ”.

2. METODE PENELITIAN

Pengertian Sistem

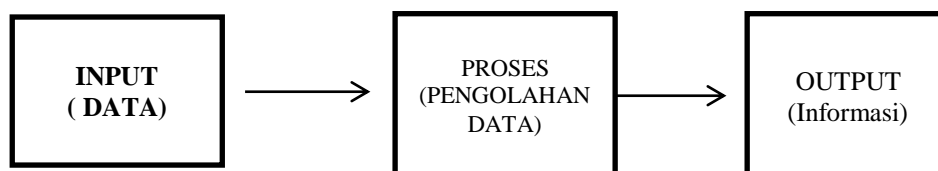
Sistem berasal dari Bahasa Yunani, yaitu *systema*, yang berarti himpunan bagian atau komponen yang saling berhubungan secara teratur dan merupakan suatu keseluruhan. Selain itu, bisa diartikan sekelompok elemen yang independen, namun saling berkaitan sebagai satu kesatuan.[1]

Sistem merupakan suatu kesatuan yang terdiri dari unsur-unsur atau subsistem yang tersusun dengan teratur, saling berhubungan satu sama lain, saling ketergantungan dan tidak dapat dipisahkan (integratif) untuk mewujudkan suatu tujuan yang akan dicapai.[2]

Sistem adalah kelompok elemen yang berintegrasi dengan maksud yang sama untuk menghasilkan tujuan bersama. [3]

Sedangkan Sistem informasi yaitu suatu perbedaan yang terartur apapun dari *people* (orang), *hardware* (perangkat keras), *software* (piranti lunak), *computer networks and data communications* (jaringan komunikasi), dan *database* (basis data) yang menyatukan, merubah dan mendistribusikan informasi di dalam suatu bentuk organisasi.[4]

Pendekatan sistem yang menekankan pada prosedur didefinisikan bahwa sistem yaitu suatu jaringan kerja dari prosedur –prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau menyelesaikan suatu sasaran tertentu dapat dilihat pada gambar dibawah ini:



Gambar 2.1. Bentuk dasar suatu sistem

Adapun tujuan yang menjadi motivasi pendukung yang mengarahkan sistem yaitu:

- a. Untuk mendukung fungsi kepengurusan management.
- b. Untuk mendukung Pengembalian keputusan manajemen.
- c. Untuk mendukung operasi perusahaan.

Pengertian Informasi

Informasi yaitu hubungan yang mengartikan data untuk mengizinkan seseorang dalam membuat keputusan. Informasi dikatakan baik jika informasi yang disampaikan itu mempengaruhi proses pengambilan keputusan manajemen.[5]

Kualitas Informasi

Informasi merupakan bagian tubuh dari suatu organisasi sehingga begitu penting artinya, karena dapat dimanfaatkan dalam proses pengambilan keputusan manajemen dan merupakan misi untuk mencapai tujuan organisasi. Peran utama informasi adalah menambah informasi atau mengurangi resiko ketidakpastian para pemakainya. Maka dari itu keakuratan informasi menjadi sangat penting. Kualitas informasi dapat dibedakan menjadi 3 hal seperti yang dikemukakan oleh Jogiyanto, yaitu sebagai berikut.

a. Informasi harus tepat dan akurat

Informasi yang disampaikan harus bersih dari kata-kata atau kalimat yang tidak jelas atau membingungkan. Tepat dan Akurat artinya informasi yang disampaikan harus jelas maksud dan tujuannya. Mengapa informasi itu harus akurat? Sebab dari mulai informasi tersebut diperoleh sampai ke penerima informasi kemungkinan banyak terjadi kesalahan penyampaian (*noise*) yang dapat mengubah dan merusak informasi tersebut.

b. Informasi harus tepat waktu

mulai informasi dikirim sampai diterima tidak boleh terlambat, sebab informasi yang terlambat atau informasi itu sudah lama tidak mempunyai nilai lagi. Apalagi bila informasi tersebut merupakan hal atau kebijakan yang akan dijadikan dalam pengambilan keputusan manajemen. Jika keputusan terlambat disampaikan maka berakibat buruk bagi suatu organisasi. jadi informasi yang cepat diterima diperlukan suatu teknologi informasi untuk mengolah dan mengirimkannya.

c. Informasi harus relevan sesuai dengan keadaan

Informasi yang disampaikan harus sesuai dengan keadaan yang ada sehingga dapat diambil sebuah keputusan bagi penerima dan relevansi informasi bagi setiap orang akan berbeda.[2]

Informasi Akuntansi

Akuntansi merupakan kegiatan menganalisis, meringkas, melaporkan, mengidentifikasi informasi ekonomi dalam pengambilan keputusan pelaporan keuangan untuk kepentingan pemakainya.[6]

System informasi akuntansi adalah bagian yang dirancang untuk mengolah data keuangan menjadi informasi atau laporan keuangan, yang ditujukan kepada pihak internal maupun eksternal perusahaan. Data dapat diolah menjadi informasi dengan cara manual maupun dengan bantuan computer.[6]

Sistem akuntansi merupakan alat bantu bagi manajemen perusahaan dalam mengumpulkan, mengklasifikasikan dan mengikhtisarkan seluruh transaksi keuangan yang terjadi pada perusahaan dengan melibatkan seluruh pegawai, kegiatan, formulir, catatan, laporan dan prosedur yang terpadu sehingga dapat diperoleh informasi yang dibutuhkan oleh pihak manajemen dalam memperlancar pengelolaan perusahaannya. Sistem akuntansi merupakan informasi bagi perusahaan yang memiliki akibat finansial bagi perusahaan tersebut, dan dapat digunakan sebagai dasar bagi pihak manajemen untuk mengambil suatu keputusan dan kebijakan dalam pengendalian perusahaan untuk

Tujuan sistem keuangan akuntansi adalah sebagai berikut : 1) memberikan informasi bagi pemilik perusahaan; 2) memilih informasi yang ada sehingga menghasilkan informasi yang baik terhadap mutu, tepat waktu maupun struktur informasinya; 3) mengolah pengendalian

keuangan intern perusahaan; serta 4) meminimalkan biaya operasional dalam penyelenggaraan catatan akuntansi.[7]

Dalam system akuntansi data keuangan yang diperlukan adalah

1. Formulir

Akun keuangan merupakan dokumen yang digunakan untuk menyimpan terjadinya transaksi. Dokumen atas setiap transaksi yang terjadi dalam organisasi direkam di atas selembar kertas. Contoh dokumen tersebut adalah faktur penjualan, bukti kas keluar, dan cek. Dengan faktur penjualan misalnya disimpan data-data customer dan vendor, jenis dan kualitas barang yang dijual, harga barang, tanda tangan otorisasi dan sebagainya.

2. Jurnal

Jurnal yaitu kegiatan mencatat semua transaksi kedalam buku jurnal, mengklasifikasikan dan meringkas data keuangan dan data lainnya. Contoh jurnal adalah jurnal penerimaan kas, jurnal pembelian, jurnal penjualan dan jurnal umum.

3. Buku Besar

Buku Besar (*general ledger*) terdiri dari rekening – rekening yang di gunakan untuk mencatat transaksi keuangan yang telah dicatat sebelumnya dalam buku jurnal.

4. Buku Pembantu

yaitu terdiri akun-akun pembantu yang merinci data keuangan yang tercantum dalam rekening tertentu dalam Ledger. Ledger dan buku pembantu merupakan catatan transaksi keuangan terakhir, yang berarti tidak ada catatan transaksi keuangan pada periode tersebut.

5. Laporan

Informasi akuntansi pada satu periode atau sering disebut laporan keuangan dalam periode tertentu dapat berupa neraca, laporan laba – rugi, laporan perubahan modal.

Pengertian Software MYOB Accounting

MYOB Accounting adalah sebuah paket software olah data akuntansi yang yang dibuat secara terpadu dan dapat digunakan hanya satu user saja

MYOB atau Minding Your Own Business adalah sebuah paket software komputerisasi data akuntansi yang disediakan untuk membantu petugas keuangan dalam melakukan pembukuan secara lengkap, cepat dan akurat untuk menghasilkan pelaporan keuangan di perusahaan dibidang jasa, perdagangan, industry manufactur.[8]

Kelebihan dan Kelemahan Software MYOB Accounting

Menurut para ahli dapat disimpulkan kelebihan software MYOB Accounting adalah penggunaannya yang fleksibel dengan tingkat keamanan yang cukup valid untuk setiap pengguna dengan kemampuan pembuatan semua laporan ke program excel tanpa melalui proses ekspor impor yang sulit. Adapun kelemahan Software MYOB Accounting yaitu belum ada akses perpajakan, tidak dapat memberikan model laporan maupun memodifikasi dokumen, diperlukan modul pengelolaan assets laporan konsolidasi perusahaan multi-company tidak ada, dan laporan barang konsinyasi relatif sulit dikelola karena kelemahan multi-warehouse.[8]

Deskripsi Sistem Akuntansi Tarif Sewa Kamar dan Biaya Operasional

Sistem tarif sewa kamar yaitu tatacara yang ddi pakai untuk mencatat dan menyajikan laporan tarif sewa. Dalam perusahaan jasa sistem akuntansi tarif sewa kamar untuk mencatat dan menyajikan tarif sewa, pemasaran, administrasi dan umum. Sistem ini menggambarkan penentuan akan tarif kamar yang dilakukan pada Hotel Anugrah yang terdiri dari :

1. Tarif sewa kamar pada pelanggan yaitu tarif yang ditentukan kepada pelanggan berdasarkan jenis kamarnya.
2. Pencatatan biaya tenaga kerja yaitu pencatatan upah karyawan yang bekerja pada waktu yang ditentukan.
3. Pencatatan biaya administrasi dan umum yaitu biaya operasional usaha.
4. Pencatatan biaya pemasaran yaitu biaya untuk memasarkan usaha.

Dokumen yang digunakan

1. Daftar tarif sewa kamar yaitu Daftar yang diberikan pihak hotel terhadap konsumennya.
2. Kartu tarif kamar yaitu Kartu yang diterima konsumen dari pihak hotel.
3. Bukti kas keluar yaitu digunakan untuk mencatat biaya-biaya yang dibayar lewat kas. Seperti pembelian dengan tunai atau biaya gaji, pelunasan utang atau pengeluaran – pengeluaran lainnya.
4. Bukti memorial yaitu pencatatan amortisasi dan pembebanan biaya berdasarkan tarif yang ditentukan.

Sedangkan Sistem biaya operasional adalah suatu cara untuk menghitung keseluruhan biaya komersil yang dikeluarkan untuk menunjang atau mendukung kegiatan serta memudahkan menganalisa biaya yang terjadi dalam kegiatan perusahaan.

Fungsi Terkait

Terdapat beberapa fungsi terkait dalam sistem akuntansi tarif sewa kamar dan biaya operasional dihotel. antara lain:

1. **Kasir**
mencatat laporan keuangan atau mengawasi keluar / masuknya uang.
2. **Manager**
mencatat kewajiban yang timbul dalam hubungannya dengan pembayaran gaji dan keperluan-keperluan hotel lainnya. Serta bertugas untuk mengatur administrasi pembukuan/ keuangan dengan mencatat melaporkan segala kegiatan transaksi yang menimbulkan berkurangnya keuntungan harta dari perusahaan tersebut.
3. **Bagian Administrasi dan Umum**
Bagian ini bertanggung jawab terhadap aktivitas administrasi dan umum mencakup keseluruhan aktivitas umum perusahaan di luar aktivitas produksi dan pemasaran.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Gambaran Umum Perusahaan

Hotel Anugerah adalah hotel milik pribadi bapak Rudi El- Habib Kurnia yang didirikan pada tahun 2007 untuk disewakan kepada masyarakat umum untuk menginap dan beristirahat sementara waktu. Nama 'Anugerah' pada hotel ini di ambil dari nama grosir sembako yang juga dimiliki oleh bapak Rudi El- Habibi Kurnia yang didirikan sebelumnya. Hotel ini menyesuaikan diri dengan konsep tatanan ruang lingkup yang ada di sekeliling desa yang didukung oleh berbagai prasarana yang memadai untuk menarik minat masyarakat untuk datang menginap, baik dari kalangan bawah hingga menengah keatas.

Hotel Anugerah sendiri berdiri dengan wajah yang sangat berbeda dari kebanyakan hotel lainnya. Karena selain memiliki fasilitas yang lengkap, hotel ini juga memiliki keunikan tersendiri yaitu di kelilingi oleh taman- taman bunga yang sangat indah. Sehingga hotel ini terkesan sangat rapi dan asri serta fasilitas *Free Wifi*.

Adapun beberapa tipe kamar yang ditawarkan oleh hotel Anugerah adalah :

- a. *Sweet Room*
- b. *Economi Room*
- c. *Bisnis Room*
- d. *VIP Room*

Analisa Masalah

Analisa masalah adalah langkah awal dari analisa sistem. Hal ini untuk mengetahui permasalahan apa saja yang terjadi di system manual. Oleh karena itu, Langkah pertama adalah menganalisa masalah yang muncul. Ada beberapa permasalahan yang dihadapi didalam sistem manual.

Permasalahan tersebut diuraikan sebagai berikut:

- a. Tidak ada sistem yang dapat membantu pegawai untuk mempermudah pembuatan laporan keuangan yang lengkap, terperinci dan akurat.
- b. Belum ada pegawai yang bisa menggunakan system Myob Accounting

Deskripsi Sistem Akuntansi Tarif Sewa Kamar dan Biaya Operasional

Sistem tarif sewa kamar yaitu cara yang dipakai untuk mengumpulkan dan menyajikan laporan tarif sewa kamar. Dalam perusahaan jasa sistem akuntansi tarif sewa kamar untuk menyajikan tarif sewa, pemasaran, administrasi dan umum. Sistem ini menggambarkan penentuan akan tarif kamar yang dilakukan pada Hotel Anugrah yang terdiri dari :

- a. Pencatatan tarif sewa kamar pada pelanggan yaitu tarif yang ditentukan kepada pelanggan berdasarkan jenis kamarnya.
- b. Pencatatan biaya tenaga kerja yaitu pencatatan upah karyawan yang bekerja pada waktu yang ditentukan.
- c. Pencatatan biaya administrasi dan umum yaitu biaya yang dikeluarkan untuk kelangsungan usaha.
- d. Pencatatan biaya pemasaran yaitu biaya untuk memasarkan usaha.

Dokumen yang digunakan

- a. Daftar tarif sewa kamar yaitu Daftar yang diberikan pihak hotel terhadap konsumennya.
- b. Kartu tarif kamar yaitu Kartu yang diterima konsumen dari pihak hotel.
- c. Bukti kas keluar yaitu digunakan untuk mencatat biaya-biaya yang dibayar lewat kas. Seperti pembelian dengan tunai atau pembayaran gaji, pembayaran utang atau pengeluaran – pengeluaran lainnya.
- d. Bukti memorial yaitu digunakan sebagai dasar pencatatan amortisasi dan pembebanan biaya berdasarkan tarif yang ditentukan.

Sedangkan Sistem biaya operasional adalah suatu prosedur yang digunakan untuk menghitung keseluruhan biaya komersil yang dikeluarkan untuk menunjang atau mendukung kegiatan serta memudahkan menganalisa biaya yang terjadi dalam kegiatan perusahaan.

Catatan Akuntansi yang digunakan

Catatan digunakan dalam akuntansi tarif sewa adalah :

1. Jurnal pemakaian kamar

Jurnal ini merupakan jurnal khusus untuk mencatat pemakaian kamar.

2. Jurnal Umum

untuk mencatat transaksi pembayaran gaji dan upah.

3. Jurnal Penerimaan Kas

Digunakan untuk mencatat transaksi dari penerimaan kas.

4. Register Bukti Kas

Digunakan untuk mencatat biaya administrasi.

5. Kartu Tarif Sewa

Catatan ini merupakan buku pembantu yang merinci tarif sewa.

IMPLEMENTASI

Perancangan Program

Neraca Saldo

No Account	Nama Account	Debet	Kredit
1-1101	Kas ditangan	Rp. 103.000.000,-	-
1-1102	BNI 46	Rp. 42.000.000,-	-
1-1103	Perlengkapan kantor	Rp. 1.800.000,-	-

1-1104	Piutang Usaha	Rp. 6.300.000,-	-
1-1105	Persediaan	Rp. 115.206.500,-	-
1-2101	Peralatan kantor	Rp. 2.200.000,-	-
1-2102	Akum. Peny. Peralat kantor	-	Rp. 220.000,-
1-2103	Gedung	Rp. 56.800.000,-	-
1-2105	Akum. Peny.Gedung	-	Rp. 5.600.000,-
2-1101	Hutang Usaha	-	Rp. 3.000.000,-
3-1101	Modal	-	Rp. 309.700.000,-
3-1102	Laba ditahan	-	Rp. 8.786.500,-
Jumlah		Rp. 327.306.500,-	Rp. 327.306.500,-

Tabel.1 : Neraca Saldo

No.	Nama	Saldo Awal	No. Invoice
01	PT. Jarum Tobacco Indonesia	-	101
02	PT. Soempoerna	-	102
03	PT. Indofood	-	103
04	Pelanggan Tunai	-	104

Tabel 2 : Data-Data Pelanggan

Activity	Type	Rate	
BR	Bisnis Room	Activity	Rp. 80.000
ER	Economi Room	Activity	Rp. 130.000
VIPR	VIP Room	Activity	Rp. 200.000
SR	Sweet Room	Activity	Rp. 350.000

Tabel 3 : Data-Data Persediaan

Pembahasan

Langkah Membuka Program MYOB

Langkah-langkah membuka program MYOB antara lain :
 Klik Start - All Program - MYOB V 13, seperti berikut :
 Tampilannya



Gambar 1 : Tampilan Cara Membuka MYOB Versi 13

Setelah memilih MYOB Accounting Versi 13 maka akan muncul gambar seperti berikut ini :



Gambar 2 : Welcome to MYOB Accounting

Membuat Data Perusahaan Yang Baru (Create)

1. Langkah untuk membuat Perusahaan baru pada tampilan MYOB Accounting klik Create New Company File, maka akan muncul tampilan seperti gambar dibawah ini.

Tampilannya

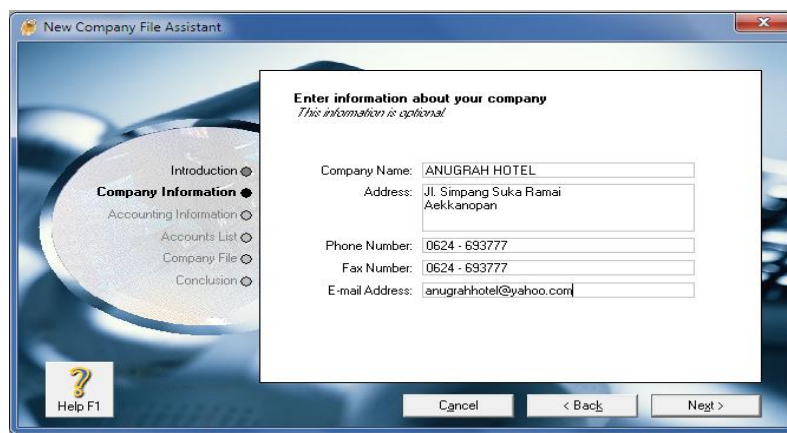


Gambar 3; Tampilan New Company Assistant

2. Selanjutnya akan muncul kotak dialog New Company File Assistant. Form ini terbagi menjadi 6 bagian yaitu :
 - a. Introduction
 - b. Company Information
 - c. Accounting Information
 - d. Account List
 - e. Account File

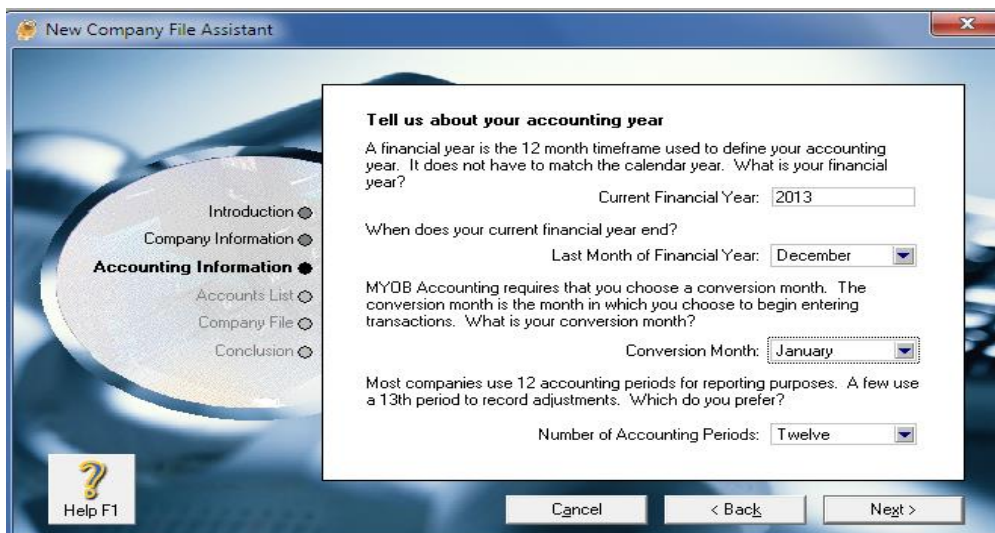
Text dalam bagian tersebut ada yang tercetak di antaranya :

- a. Hitam (Tebal) : Menu assistant yang sedang aktif
 - b. Hitam (Tipis) : Menu assistant yang pernah dibuka
 - c. Abu-abu : Menu assistant yang belum dibuka
3. Setelah muncul gambar dibawah, klik tombol next untuk lanjut ke kotak dialog berikutnya yaitu untuk pengisian data dan alamat perusahaan seperti gambar dibawah ini.
Tampilannya



Gambar 4 : Membuat Perusahaan Baru

4. Setelah data dan alamat perusahaan sudah diisi, selanjutnya klik tombol next seperti gambar berikut ini:

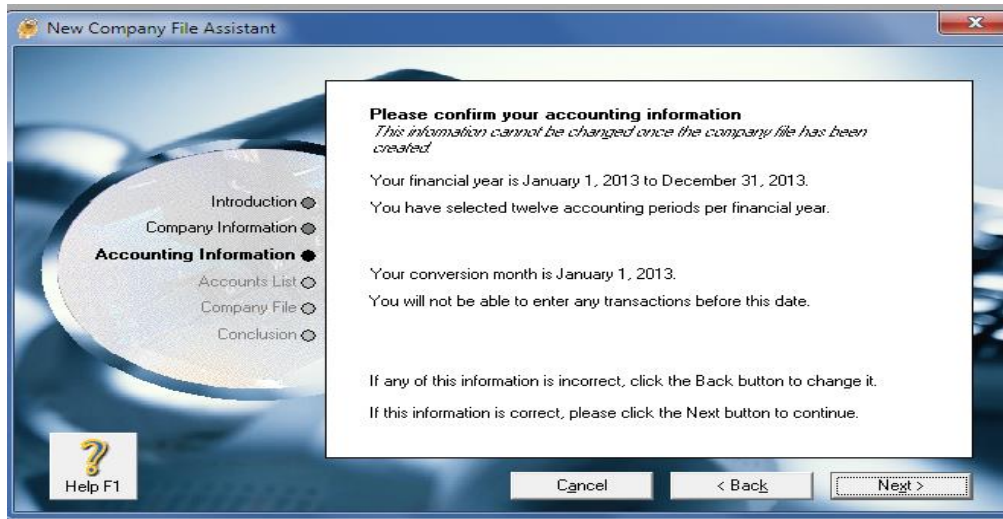


Gambar 5 : Accounting Information

Pada informasi tersebut ada 4 yang harus diisi dengan fungsi masing-masing sebagai berikut :
Diisikan tahun tutup buku

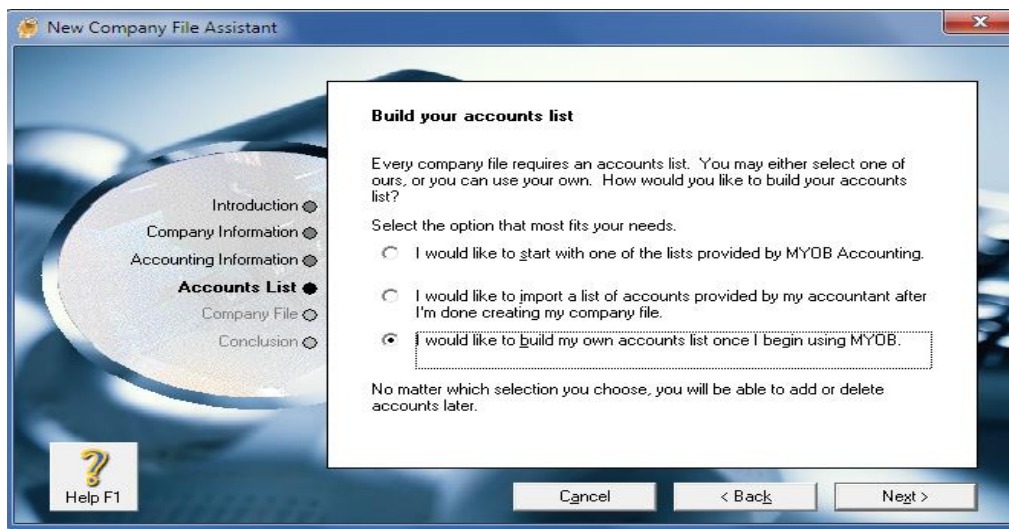
Pilihan bulan tutup buku
 Pilihan bulan awal pembukuan
 Pilihan jumlah periode setahun

5. Konfirmasi Periode Pembukuan
 Tampilannya



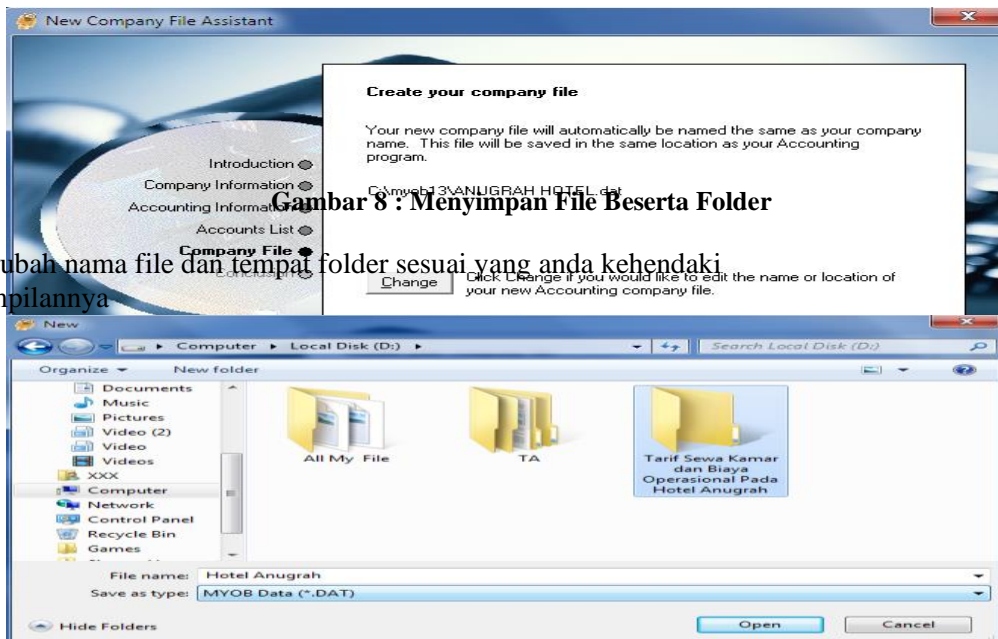
Gambar 6 : Konfirmasi Periode Pembukuan

6. Memilih jenis perusahaan
 antara lain :
 untuk memilih salah satu tipe account dari 105 jenis perusahaan yang telah disediakan oleh MYOB.
 Tampilannya



Gambar 7 : Memilih Salah Satu Jenis Perusahaan

7. Menyimpan File perusahaan beserta folder
Tampilannya



Gambar 8 : Menyimpan File Beserta Folder

merubah nama file dan tempat folder sesuai yang anda kehendaki
Tampilannya

Gambar 9 : Kotak Dialog Folder dan Nama File Perusahaan

8. Selanjutnya computer akan melakukan proses beberapa detik untuk membuat data baru tersebut.
Tampilannya



Gambar 10 : Kotak Dialog Proses Pembuatan Data Baru

9. Hasil pembuatan file baru akan diinformasikan pada Assistant Conclusion. Jika muncul kata Congratulation, berarti pembuatan file baru anda telah berhasil.
 - a. Setup Assistant adalah untuk melakukan langkah setup dengan mudah.
 - b. Command Centre adalah Tampilan Command Centre dari MYOB dan pengaturan dilakukan melalui menu bar.
 Tampilannya



Gambar 11 : Conclusion-Congratulation

10. Setelah memilih Command Centre maka akan muncul gambar seperti dibawah ini. Tampilannya



Gambar 12 : Tampilan Menu Utama

Ada 8 modul yang disediakan oleh MYOB yaitu :



Modul Account dipakai untuk membuat daftar akun (*accoun list*), dan melihat jurnal transaksi.



Modul Banking dipakai untuk penerimaan dan pengeluaran kas/ bank



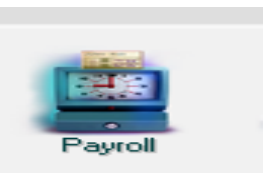
Modul Sales dipakai untuk mencatat transaksi penjualan.



Modul Time Billing untuk penjualan/ pembelian yang menggunakan perhitungan persatuan waktu.



Modul Purchase, mencatat semua transaksi pembelian.



Modul Payroll dipakai untuk penggajian menggunakan system payroll.



Modul Inventory dipakai untuk mencatat stok barang maupun inventaris yang dimiliki perusahaan.



Modul Card File dipakai untuk membuat kartu data, baik data karyawan, pelanggan maupun supplier.

Gambar 13 : Modul yang disediakan MYOB

Penyelesaian Transaksi

1. Tanggal 01 PT. Jarum Tobacco Indonesia Check in dan menyewa 4 kamar type Bisnis Room untuk 5 hari.

Caranya :

- a. Aktifkan Times Billing
- b. Pilih Enter Activity Slip
- c. Date : Tanggal transaksi
- d. Customer: Tentukan nama pelanggan
- e. Activity : Pilihan pesanan
- f. Units : Jumlah pesanan
- g. Job : Tentukan cabang yang mencatat
- h. Notes : Catatan mengenai transaksi
- i. Hour : Jumlah jam/ hari

Tampilannya :

Employee ⇄: Alvin		Slip ID#: AS000002	
Date:	01/01/2013	Hour:	20.00 Rp1,600,000.00
Customer ⇄:	PT. Jarum Tobacco Indc	Adjustment:	
Activity ⇄:	BR Bisnis Room	Billable:	20.00 Rp1,600,000.00
Units:	20.00	Already Billed:	
Rate:	Rp80,000.00 Per Hour	Left to Bill:	20.00 Rp1,600,000.00
Job :		Notes:	

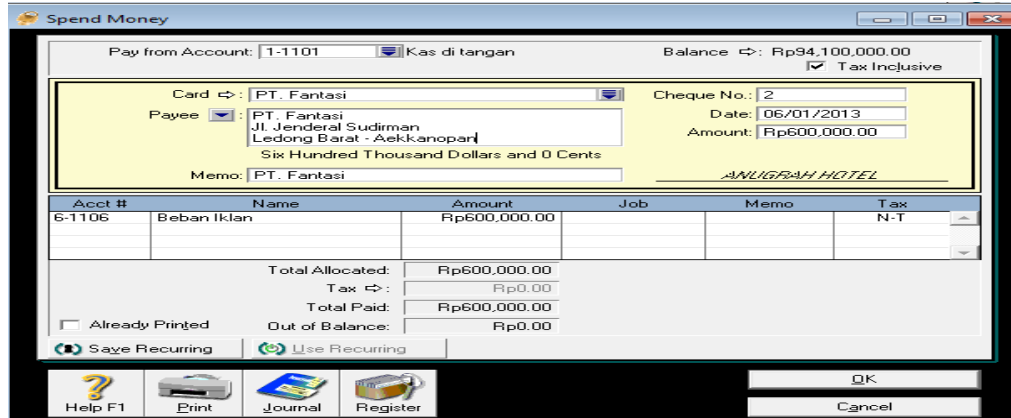
Gambar 14 : Check In transaksi 1

2. Pada tanggal 06 Januari 2013 membayar biaya iklan sebesar Rp. 600.000

Caranya :

- a. Aktifkan Modul Banking
- b. Pilih Spend Money
- c. Date : tanggal transaksi
- d. Amount : Jumlah uang yang berkurang
- e. Pay From Account : nama kas pembayar
- f. Memo : Tentukan keterangan transaksi
- g. Acct# : Tentukan nomor perkiraan
- h. Amoun : Tentukan Jumlah uang

i. Job : Tentukan cabang yang mencatat
Tampilan



Gambar 15 : Pembayaran iklan

Hasil Jurnalnya

Tampilan :

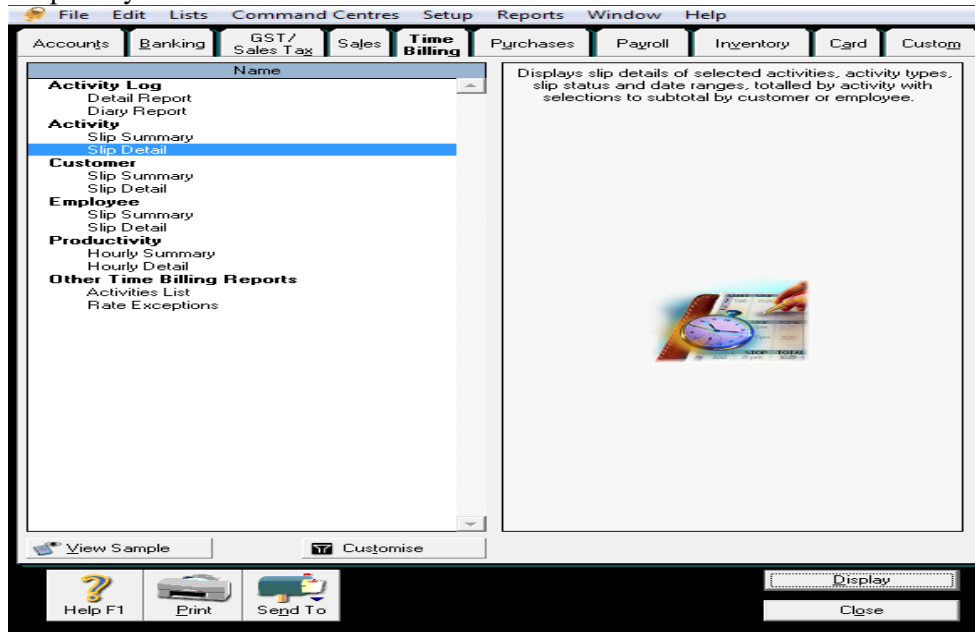
06/01/2013 Membayar iklan					
GJ000001	6-1106	Beban Iklan		Rp600,000.00	
GJ000001	1-1101	Kas di tangan			Rp600,000.00

Gambar 16 : Jurnal Beban iklan

Hasil Pembahasan

Setelah menyelesaikan semua transaksi selama bulan Januari 2013 maka dapat dilihat Laporan Keuangan sebagai berikut:

Tampilannya



Gambar 17 : Laporan Keuangan

Tampilan Slip Summary

Caranya :

- Report
- Time Billing
- Activity Slip Summary

d. Display
Tampilannya

ANUGRAH HOTEL
Jl. Simpang Sukaramai
Aekkanopan

Activity Slip [Activity Summary]
01/01/2013 through 15/07/2013

Page 1

15/07/2013 11:59:15 AM Name	Units	Adjust #	Billable #	Billable \$	Billed \$	Balance \$
Bisnis Room	20.00	0.00	20.00	p1,600,000.00	Rp0.00	p1,600,000.00
Ekonomi Room	65.00	0.00	65.00	p8,450,000.00	Rp0.00	p8,450,000.00
Sweet Room	10.00	0.00	10.00	p3,500,000.00	Rp0.00	p3,500,000.00
VIP Room	19.00	0.00	19.00	p3,800,000.00	Rp0.00	p3,800,000.00
				p17,350,000.00	Rp0.00	p17,350,000.00

Gambar 18 : Slip Summary

Tampilan Slip detail

Caranya :

- a. Report
 - b. Time Billing
 - c. Aktiviti Slip Detail
 - d. Display
- Tampilannya :

ANUGRAH HOTEL
Jl. Simpang Sukaramai
Aekkanopan

Activity Slip [Activity Detail]
01/01/2013 through 15/07/2013

Page 1

15/07/2013 12:00:50 PM Date	Employee	Customer	Units	Billable #	Billable \$	Billed \$	Balance \$
Bisnis Room							
01/01/2013	Alvin	PT. Jarum Tobac	20.00	20.00	p1,600,000.00	Rp0.00	p1,600,000.00
		Bisnis Room Total:	20.00	20.00	p1,600,000.00	Rp0.00	p1,600,000.00
Ekonomi Room							
14/01/2013	Jaka	PT Indofood	12.00	12.00	p1,560,000.00	Rp0.00	p1,560,000.00
18/01/2013	Alvin	PT. Jarum Tobac	4.00	4.00	Rp520,000.00	Rp0.00	Rp520,000.00
25/01/2013	Susi	PT Soempoerna	49.00	49.00	p6,370,000.00	Rp0.00	p6,370,000.00
		Ekonomi Room Total:	65.00	65.00	p8,450,000.00	Rp0.00	p8,450,000.00
Sweet Room							
10/01/2013	Ayu	Pelanggan Tunai	2.00	2.00	Rp700,000.00	Rp0.00	Rp700,000.00
27/01/2013	Ayu	Pelanggan Tunai	8.00	8.00	p2,800,000.00	Rp0.00	p2,800,000.00
		Sweet Room Total:	10.00	10.00	p3,500,000.00	Rp0.00	p3,500,000.00
VIP Room							
07/01/2013	Susi	PT Soempoerna	15.00	15.00	p3,000,000.00	Rp0.00	p3,000,000.00
15/01/2013	Ayu	Pelanggan Tunai	4.00	4.00	Rp800,000.00	Rp0.00	Rp800,000.00
		VIP Room Total:	19.00	19.00	p3,800,000.00	Rp0.00	p3,800,000.00

Gambar19 : Slip Detail

4. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dan pengamatan selama melakukan pengumpulan data atau riset yang berhubungan dengan Sistem Informasi Akuntansi Tarif Sewa Kamar dan Biaya Operasional, maka dapat diambil beberapa kesimpulan antara lain :

- a. Sistem Akuntansi Tarif Sewa Kamar dan Biaya Operasional pada Hotel Anugrah Aekkanopan masih dengan cara manual, dan Penulis menyarankan agar sistem yang secara manual tersebut dapat diganti dengan system komputerisasi
- b. Dengan penerapan sistem yang baru maka penyajian laporan-laporan yang berhubungan dengan keuangan dapat di sajikan dengan cepat dan akurat.
- c. Tujuan dari penerapan sistem ini adalah untuk dapat membantu mempercepat proses pembuatan laporan atau informasi sesuai dengan yang diinginkan, dan sebagai bentuk penerapan dari teknologi yang ada pada saat ini.
- d. Dengan penggunaan aplikasi MYOB ACCOUNTING secara optimal dapat membantu kinerja para karyawan Hotel Anugrah dalam mengelola dan menyajikan laporan tarif sewa kamar dan biaya operasional.

5. SARAN

Berdasarkan kesimpulan diatas dapat dikatakan bahwa penerapan sistem aplikasi MYOB ACCOUNTING sangat dibutuhkan oleh Hotel Angrah untuk mencapai tujuan yang diinginkan serta dapat menyajikan laporan tarif sewa kamar dan biaya operasional dengan cepat dan lebih akurat. Hal tersebut dapat tercapai apabila sesuai dengan langkah-langkah sebagai berikut :

- a. Agar sistem yang diterapkan dapat dipergunakan secara maksimal maka di perlukan tenaga terampil dalam penggunaan aplikasi yang akan diterapkan.
- b. Untuk menghasilkan tenaga yang terampil perlu diadakan pelatihan terhadap pengguna sistem tentang bagaimana cara penggunaan sistem yang akan diterapkan.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] J. H. P. Sitorus and M. R. Simanjuntak, "Sistem Informasi Kepegawaian Pada PT . Perkebunan Nusantara (PTPN) III Bangun," vol. 4, no. 2, pp. 1–8, 2020.
- [2] Kusnendi, "Konsep Dasar Sistem Informasi," *Konsep Dasar Sist. Inf.*, pp. 1–36, 2014.
- [3] "Sistem Informasi Penggajian Karyawan Pada PT. Surya Utama Nusaparka Semarang Abstrak," pp. 1–6, 1999.
- [4] M. N. Akbar, "Sistem Informasi Penggajian Berbasis Web Pada Cv Wsk (Knk Koffee Resources)," pp. 1–10, 2016.
- [5] L. D. Prasajo, *Penerapan Sistem Informasi Manajemen Pendidikan*. 2019.
- [6] Sumaizar, "Peran manajemen keuangan dalam mengolah keuangan keluarga," 2016.
- [7] P. Studi, S. Akuntansi, K. Tasikmalaya, and E. Kartiko, "Jurnal Wahana Akuntansi STRUKTUR PENGENDALIAN INTERN ATAS KREDIT PRODUKTIF (STUDI KASUS PADA PD . BPR BKPD CIAWI," pp. 1–7.
- [8] U. YUDIONO and A. PRIYONO, *Praktikum Komputer Akuntansi Menggunakan MYOB*. 2015.